

Van
KING, Arjan Kloosterboer (06 2762 5971)

Aan
Deelnemers Werkgroep doorontwikkeling RGBZ

cc
Theo Raets (Circle), John Rooijackers (PinkRoccade), Sid Brouwer (Centric)

Betreft
Verslag derde bijeenkomst Werkgroep doorontwikkeling RGBZ dd. 8 mei 2012

Aanwezig
Rindert Dijkstra (Gemeente Apeldoorn), Brenda de Graaf (Gemeente Den Haag), Hans Harskamp (Gemeente Woerden), Alexander van Holstein (Gemeente Tilburg), Jurgen Aarden (Gouw IT), Rob van Tiel (RoXit), Annemiek Droogh (Waarderingskamer), Ellen Debats (KING), Arjan Kloosterboer (KING)

Afwezig
Mark Hanekamp (Gemeente Woerden), Adri Paap (Gemeente Woerden), Koen Laan (Centric), Roel Janssen (Circle), Robert Parhonyi (InterAccess), Dennis de Wit (PinkRoccade), Henk Fialka (Ministerie van I&M)

1. Opening en mededelingen

Verslag is akkoord.

Niet Arjan maar Alexander voegt de discussie over de relatie tussen ZTC, PDC en DSP toe aan Pleio. De vraag wordt gesteld of hieraan aandacht besteed wordt in de Baseline Informatiehuishouding. Arjan neemt dit op met de schrijver daarvan, Adrie Spruijt.

Overige actiepunten lopen of zijn afgehandeld.

De activiteit op Pleio is niet voor eenieder even groot. De deelnemers memoreren dat het tijd kost om mee te denken en te schrijven. Tijd die niet in overvloed beschikbaar is. Desondanks zegt iedereen toe z'n best te doen (op Pleio).

2. Hoofd- en deezaken

Een notitie met een voorstel voor richtlijnen omtrent het omgaan met zaken en deezaken ligt ter tafel. De werkgroep kan zich hierin vinden, aanscherping is gewenst.

Onder meer op het begrip 'aanleiding'. Het gaat daarbij om de gebeurtenis bij de klant waarin de samenhang van het gevraagde begrepen is.

Omtrent welke bedrijfsfuncties er onder een zaak vallen speelt de toegevoegde waarde voor de klant een belangrijke rol. Ook al maakt een gemeente onderscheid in bedrijfsfuncties, voor de klant is dat soms niet relevant (vgl. de vergunningen die nodig zijn om een restaurant te mogen beginnen).

Voor wat betreft begin en eind van de zaak is het van belang goed naar het doel van de zaak te kijken. De zaak is afgerond als het doel bereikt is.

Het begrip 'functie' van een deelzaakuitvoering is niet zo handig.

Qua consequenties ook bekijken of met de gewijzigde modellering een antwoord gegeven kan worden op de vragen van Brenda op Pleio over de relatie van deezaken tot de hoofdzaak.

Op Pleio zoemen we nader in op de consequenties. Arjan werkt de notitie verder uit. Een versie hiervan wordt opgenomen in de toelichting op de ZTC 2.0.

3. Rollen in RSGB en procesmodellen

Naar aanleiding van de discussie op Pleio en intern bij KING is er een aanzet tot één enumeratie voor procesrollen, voor zowel de GEMMA Procesarchitectuur als het RGBZ.

'Pièce de resistance' zijn gemachtigde en belanghebbende. Deze termen zijn niet juridisch bedoeld maar in dit kader wellicht te zwaar. Ook zijn er dubbelingen: een gemachtigde kan tevens initiator zijn, een initiator is belanghebbende.

Verder is klantcontactmedewerker niet geheel duidelijk. Dit kunnen bij een zaak alle medewerkers van het KCC zijn. Is dat zinvol om als rol te onderscheiden?

Op Pleio pogen we hiervoor tot een oplossing te komen. Arjan neemt dit intern op met de verantwoordelijke voor de procesarchitectuur.

4. Klantcontacten

Naar aanleiding van de discussie op Pleio ligt er een voorstel voor de afbakening van te modelleren klantcontacten: alleen de zaakgerelateerde persoonlijke klantcontacten.

De vraag is of met de combinatie van te modelleren klantcontacten en de huidige modellering van ontvangen en verzonden documenten een volledig klantcontactbeeld te presenteren is. De deelnemers gaan hierover nadenken en delen hun inzichten op Pleio. Een check met MijnOverheid (Lopende zaken) kan inzicht verschaffen.

Arjan werkt de modellering uit. Klantcontacten zouden in de top 10 van iNUP-koppelvlakken zitten. Ook zouden klantcontacten in de Zaak-DMS-koppeling zitten. Arjan checkt en verwerkt waar mogelijk.

5. Documenttypen

Op basis van de nieuwe NEN-norm en de bestaande RGBZ-documenttypen ligt er nu een voorstel voor de nieuwe RGBZ-documenttypen.

Gevraagd wordt of er een relatie gelegd moet worden naar de Selectielijst Archiefbescheiden en/of het DSP. Eenieder denkt hierover na en deelt de ervaringen op Pleio.

Arjan vraagt zich af of de lijst korter kan, tot onder de 100. Ook hierover delen we meningen op Pleio.

6. ZTC 2.0

Kern van het verhaal is dat de ZTC 2.0 een model is met specificaties van de structuur en gegevens van een zaaktype. Het beschrijven van zaaktypen moet plaats gaan vinden door 'de markt' (vak- en brancheverenigingen e.d.).

De werkgroep is van mening dat KING regie moet voeren. Aandachtspunt is onder meer het in overeenstemming houden van PDC, e-formulieren, GEMMA-processen en ZTC. Bijvoorbeeld bij wetswijzigingen. Verder moet beseft worden dat het beschrijven van zaaktypen geen eenmalige aangelegenheid is, ze moeten onderhouden worden. Wellicht kan de partij die bepaalde zaaktypen beschrijft ook de bijbehorende e-formulieren ontwerpen en onderhouden. Arjan koppelt deze punten terug bij KING.

De consequenties voor het RGBZ zijn op één na, zaakobjecten, al op Pleio in discussie. Arjan voegt de laatste aldaar toe.

7. De Baseline Informatiehuishouding en het RGBZ

De relatie tussen documentaire informatievoorziening en zakgericht werken is hierin uitgebreid en gedegen beschreven. Kern van het verhaal is dat er al tijdens het behandelen van een zaak sprake is van drie soorten informatie-elementen: gegevensobjecten, informatie-objecten en duurzaam te bewaren informatie-elementen.

De vraag is of het archiveren tijdens de zaakbehandeling consequenties heeft voor het RGBZ of alleen voor zaak- en documentaire systemen. Een andere vraag is of we DOCUMENT moeten hernoemen naar INFORMATIE-OBJECT.

Arjan zet de vraagpunten op Pleio. Discussie en meningsvorming aldaar.

8. Vervolg en afspraken

Afspraken zijn gemaakt en staan vermeld bij de voorgaande agendapunten.

Algemene afspraak is dat we allemaal actief deelnemen aan de discussies op Pleio zodat het 'voorwerk' daar plaats vindt en we in de volgende bijeenkomst tot besluiten kunnen komen.

9. Rondvraag

Geen vragen.

10. Afsluiting

Volgende bijeenkomst op dinsdag 12 juni, 9 tot 12 uur te Utrecht