



### Bijeenkomst werkgroepen Documentcreatieservices en Zaak- Documentservices

Naam Bijeenkomst Zaak- en Documentservices 1.2 + Documentcreatie services 1.1  
Datum en tijd Woensdag 22 maart 2017 10:30 – 13:30  
Locatie Regardz La Vie, Utrecht

#### Aanwezig:

Andy Verberne (Atos),	Simon Korenbloem (Intradata)
Hugo ter Doest (Dimpact),	Peter Hoogendoorn (Ntree office),
Arjan den Hartog (Iwriter),	Simon Korenbloem (Ntree office),
Robert Bruin (Centric)	Arjan Mazee (Roxit),
Erik de Lepper (Circle)	Toon Sweegers (Pink Roccade Local Government),
Björn Ramant (BCT),	Jan Brinkkemper (KING)
Michiel Verhoef (KING),	Tineke Zonneveld (KING)

#### Agenda

- Opening en mededelingen
- Software Catalogus 6.0
- Status wijzigingsverzoeken en errata
- Patch Zaak- en Documentservices
- Vernieuwing StUF
- Vernieuwing standaarden Zaakgericht werken
- Zaakgericht werken in GEMMA2 (discussie)
- Vervolg, afsluiten en rondvraag

#### 1. Opening en mededelingen

Jan opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. Er volgt een kort voorstelrondje. De agenda zoals deze voorligt wordt goedgekeurd.

#### 2. Softwarecatalogus 6.0

Jan deelt mee dat op dinsdag 21 maart de release van de Softwarecatalogus versie 6.0 live is gegaan. Deze release is geheel gebaseerd op GEMMA 2. De leveranciers zijn gevraagd om zo snel mogelijk hun pakketversies te migreren naar GEMMA 2. Niet gemigreerde pakketten verschijnen net in de softwarecatalogus. Begin april zal KING de gemeenten vragen hun pakketversies te migreren, ze kunnen dan gebruik maken van de door de leverancier reeds gemigreerde pakketten.

#### 3. Status wijzigingsverzoeken en errata

Michiel geeft een toelichting op de status van de wijzigingsverzoeken en de bevindingen daarop. Alle bekende onderhoudsverzoeken worden bijgehouden in Redmine. Deze werkwijze heeft qua structuur de voorkeur van KING en zal op termijn de klassieke manier van werken met verschillende Excel sheets moeten gaan vervangen. De intentie van KING is deze wijze van werken bij alle werkgroepen door te voeren. Doelstelling hierbij is aan gemeenten en leveranciers inzicht te bieden in de bevindingen die gedaan zijn, de status en opvolging daarvan. Discussies op bevindingen vindt plaats via de platforms. De link naar Redmine worden doorgestuurd naar de leden. **20170322.01 Actie Michiel**

Op 21 maart jl. zijn n.a.v. vragen van de Gemeente Westland 2 nagekomen wijzigingsverzoeken bij KING binnengekomen. Voorgesteld wordt deze twee errata nog mee te nemen in patch Zaak- Documentservices 1.2 2017 Q1. Het betreft de volgende errata:



<https://kinggemeenten.plan.io/issues/488787>

ERR 488787: VoegZaakdocumentToe en MaakZaakdocument bericht: Documenttype omschrijving is niet verplicht

In de berichten VoegZaakdocumentToe en MaakZaakdocument is het attribuut documenttype omschrijving is niet verplicht. Volgens het RGBZ is dit echter wel zo. Daarom moet het attribuut documenttype omschrijving ook in de berichten VoegZaakdocumentToe en MaakZaakdocument verplicht worden.

<https://kinggemeenten.plan.io/issues/488786>

ERR 488786: VoegZaakdocumentToe en MaakZaakdocument bericht kunnen meer dan 1 object bevatten  
In de berichten VoegZaakdocumentToe en MaakZaakdocument kan het element object meer dan 1 keer voorkomen. Volgens StUF mag dit niet. Bij aanmaken komt een object maar één keer voor. Daarom moet de kardinaliteit van het element object in de berichten VoegZaakdocumentToe en MaakZaakdocument aangepast worden naar 1.

Bovenstaande errata zijn besproken en akkoord bevonden door de werkgroep om mee te nemen in de patch.

#### 4. Patch zaak en documentservices

Michiel presenteert patch versie 2017 Q1.

Ook hier zijn alle bevindingen gedocumenteerd in Redmine. Opgemerkt wordt dat KING weinig reacties op de concept patch heeft ontvangen.

Alle issues vanuit het getoonde overzicht uit Redmine worden kort doorgenomen.

De patch is besproken, de op de patch gedane bevindingen zijn doorgelopen.

Er zijn gisteren n.a.v. vragen van Gemeente Westland 2 nieuwe errata ingediend. Zie voor de beschrijving hiervan agendapunt 3. Deze zijn besproken en akkoord bevonden door de werkgroep en daarmee is patch versie 2017 Q1 door de werkgroep goedgekeurd.

#### 5. Vernieuwing StUF

Jan geeft een uitgebreide toelichting op de vernieuwing van StUF en de gevolgen hiervan voor Zaak-Documentservices.

Binnen de Regiegroep Gegevens- en berichtenstandaarden wordt al enige tijd een discussie gevoerd over de doorontwikkeling en vernieuwing van StUF3.02 en hoe e.e.a. vorm moet krijgen.

De leden van de Regiegroep hebben hierover een gemengd beeld. Enerzijds is er duidelijk de behoefte om snel te starten met een vernieuwde familie van standaarden op basis van verbetervoorstellen en zodoende invulling te geven aan de behoefte die er nu ligt. Anderzijds is er een wens om grondiger te vernieuwen en meer tijd te nemen om te ontdekken wat deze vernieuwingen dan zijn. Geconcludeerd is dat dit moeilijk te verenigen is. Daarom is besloten om de vernieuwing vorm te geven in twee sporen; 'ontdekken' en 'doorontwikkeling'. Het doorontwikkel spoor realiseert op korte termijn een nieuwe versie van de StUF onderlaag (StUF 3.02). Daarin zijn veel verbeteringen doorgevoerd, onder andere om codegeneratie o.b.v. schema's te vereenvoudigen en complexiteit van schema's te reduceren. Ook wordt gebruik gemaakt van de nieuwe informatiemodellen RSGB3, RGBZ2 en imZTC 2.1 waardoor aangesloten kan worden bij de vernieuwing van basisregistraties.

Het *ontdekken spoor*, is gericht op meer ingrijpende verandering en moet invulling geven aan een architectuur die meer gericht is op het opvragen van data uit verschillende bronnen (ipv repliceren van gegevens wat aan de huidige StUF standaard ten grondslag ligt). In eerste instantie zal dit spoor gericht zijn op real time bevestigingen. Nieuwe architectuurstijlen en principes zullen in dit spoor een plek krijgen zoals REST/JSON. Het ontdekken spoor zal uiteindelijk leiden tot een 'StUF 4.0' onderlaag. Beide sporen hebben dezelfde semantische basis. Ze zijn beide gebaseerd op de nieuwe informatiemodellen. Dit vergemakkelijkt de overgang van StUF 3.02 naar later StUF 4.0.

#### Planning

- StUF 3.02 vaststellen tegelijk met eerste koppelvlak
  - 'Startpunt' voor ontwikkelen koppelvlakken in regiegroep april bepalen
- StUF4 opbouwen en 'ontdekken'
  - Eerste koppelvlak (RSGB Bevragingen) nu in openbare consultatie.

### 6. Project vernieuwing standaarden Zaakgericht werken

Na een uitgebreide discussie over dit onderwerp, adviseren de leden het volgende:

#### Adviezen:

- Op de nieuwe vlakken hoeft de bestaande functionaliteit niet vernieuwd te worden
- Vernieuwing Zaak- Documentservices is prima en moet zeker gedaan worden.
- Kijk met name naar de wijze waarop de vernieuwing plaatsvindt.
- Voor migratie van oude naar nieuwe informatiemodellen, dient KING een formele mapping te ontwikkelen op basis van RGBZ/TMLO. **20170322.02 Actie Michiel**

#### Algemeen:

De meningen zijn een beetje verdeeld of er ook echt rigoures vernieuwd moet worden of dat op basis van huidige StUF uitgangspunten moet zijn. Uitgangspunt hierbij is wel dat dit alleen voor nieuwe functionaliteiten moet gelden. Omdat die het best in kleine koppelvlakken vormgegeven kunnen worden. Dat heeft prioriteit.

Bestaande functionaliteit die nu al in Zaak- Documentservices zit, laat deze zoals het is, daar is behoefte aan rust. Dat wordt nu eindelijk geïmplementeerd en moet niet opnieuw aangepast gaan worden.

Naar aanleiding van de vraag of er geen behoefte aan de nieuwe informatiemodellen RSGB 3.0 en RGBZ 2.0 is geeft Centric aan een aanbesteding misgelopen te hebben omdat ze niet konden voldoen aan de eis aan te sluiten op TMLO en eDepots/archivering. Hiervoor is ondersteuning van RGBZ 2.0 nodig en de leveranciers vragen KING een mapping van RGBZ 1.0 naar RGBZ 2.0 te ontwikkelen zodat zij aan kunnen sluiten op TMLO en eDepots/archivering.

*Voor gemeenten is een doorontwikkeling van Documentcreatie nodig.*

Daarom arrangeert KING binnenkort een apart overleg, waarbij in klein comité de voorgenomen vernieuwing verder zal worden besproken. Onderwerpen voor dit overleg zijn o.a. digitaal ondertekenen, autorisatie/authenticatie . **20170322.03 Actie Jan**

**Met opmerkingen [MV1]:** Dit gaat de volgende bijeenkomst op 28 juni worden.

### 7. Architectuuruitgangspunten Zaakgericht werken (discussie)

Jan geeft een uitgebreide toelichting op de lijst van onderdelen zoals deze opgenomen zijn in GEMMA 2. De onderdelen worden doorgenomen.

Doel van dit onderwerp is het beeld schetsen hoe de geschetste uitgangspunten aansluiten in de praktijk en een korte terugkoppeling van hetgeen hier besproken is. Na wat brainstormen komen o.a. onderstaande vragen naar voren.

#### 1. **Archivering van zaken is complex en wil je in een aparte component uitvoeren?**

In dit kader wordt gevraagd wat exact wordt verstaan onder de term "archiveren" in een zaak . Jan vraagt dit na en geeft een terugkoppeling tijdens het volgend overleg. **20170322.03a Actie Jan**

#### 2. **Procesapplicaties/taakspecifieke applicaties/ componenten met specifieke ondersteuning binnen een domein etc.**

In dit kader wordt gevraagd wat wordt bedoeld met de functie *agenderen van zaken*? Deze functie en de betekenis wordt als zodanig door de leden niet herkend. In dit kader nagaan wat wordt bedoeld met de functie *agenderen van zaken*? **20170322.04a Actie Jan**

Algemeen:

De leden bespreken de geschetste uitgangspunten met hun achterban en geven hun feedback hierop tijdens het volgend overleg. **20170322.04b Actie Allen**

Dit onderwerp wordt geagendeerd voor het volgende overleg. **20170322.04c Actie Jan**

## 8. Vervolg, rondvraag en sluiting

### Vervolg:

Feedback meenemen traject vernieuwing zaakgerichte standaarden

Volgende bijeenkomst terugkoppeling inventarisatie

Publiceren patch 2017 Q1

Uitrollen patch 2017 Q1 op StUF Testplatform tegelijk met beschikbaar komen Compliancy testset Zaak- en Documentservices 1.2

### Rondvraag en sluiting

Er is niets voor de rondvraag. Jan dankt alle aanwezigen en sluit de vergadering.

**Volgende vergadering woensdag 28 juni 2017, Regardz La Vie Utrecht.**

### Actiepuntenlijst

Actiepunten			
Nr	Actiepunt	Wie	Planning
20161012-01	Informeren Gemeenten en Leveranciers ingebruikname ZDS 1.2	Michiel (KING)	z.s.m.
20161012-02	Versie van geresolvide XSD-schema's op GEMMA Online publiceren	Michiel (KING)	z.s.m.
20161012-03	Toevoegen "vernieuwing standaarden" als thema aan GEMMA Online	Toine (KING)	z.s.m.
20161012-04	Onderzoeksvraag neerleggen bij de VNG om de verschillen tussen de twee juridische begrippen mandateren en delegeren te kunnen duiden.	Arjan (KING)	2016-12-14
20161012-05	Doorlopen case vanuit de berichten	Arjan (KING)	2016-12-14
20161012-06	Aanduiding <i>rol</i> en <i>identificatie</i> vraagstelling agenderen voor de volgende bijeenkomst.	Michiel (KING)	2016-12-14
20161012-07	Agenderen problematiek aanspreken DMS via ZS (asynchrone versus synchrone services)	Michiel (KING)	2016-12-14

20161012-08	Voorstel voor services voor verwijderen van zaken en zaakdocumenten	Michiel (KING)	Volgende release
20161012-09	Organiseren sessie "doorontwikkeling op onze kijk op het omgaan met zaken en documenten"	Jan (KING)	z.s.m.
20161214.01	<b>Afsluiten zaak</b> Beschrijving aan welke voorwaarde moet worden voldaan voordat een zaak mag worden afgesloten. Deze beschrijving als erratum doorvoeren op huidige standaard	Michiel (KING)	z.s.m.
20161214.02a	<b>Scope met relatie ZAKEDC toegestaan in geefZaakdetails</b> In volgende versie de variant m.b.t. volledige RGBZ ondersteuning vervallen (opnemen op RFC lijst). <b>(20161214.02a Actiepunt Michiel).</b>	Michiel (KING)	z.s.m.
20161214.02b	<b>Scope met relatie ZAKEDC toegestaan in geefZaakdetails</b> Een verdere wens van de werkgroep is in een volgende versie de scope van het vraagbericht weg te laten en in het antwoordbericht een vaste set gegevens op te nemen. Gerelateerden als zaakdocumenten en besluiten dienen met de respectievelijke operaties geefLijstZaakdocumenten en geefLijstBesluiten opgevraagd te worden.  De leden wordt gevraagd hiervoor input en wijzigingsverzoeken aan te leveren.	Allen	z.s.m.
20161214.03	<b>Eigenaarschap van een zaak: Mandateren en delegeren</b> Bijeenkomst plannen met alle betrokken stakeholders. Onderwerp is enerzijds ophalen wat er op dit moment al is ontwikkeld in de markt en anderzijds informeren over wat KING op dit moment al heeft onderzocht en hoe de planning er voor komend jaar uitziet. De uitkomsten van deze sessie kunnen als input dienen voor traject binnen omgevingswet.	Jan (KING)	z.s.m.
20170322.01	<b>Status wijzigingsverzoeken en errata</b> Doorsturen links "Redmine" naar leden	Michiel (KING)	z.s.m.
20170322.02	<b>Project vernieuwing standaarden Zaakgericht werken</b> Maken mapping RGBZ 1.0 -> RGBZ 2.0 voor aansluiting op TMLO/eDepot	Michiel (KING)	2017-10-11
20170322.03	<b>Project vernieuwing standaarden Zaakgericht werken</b> Arrangeren bijeenkomst. Bespreken voorgenomen vernieuwing. Onderwerpen	Jan (KING)	z.s.m.

	digitaal ondertekenen, authenticiseren van documenten.		
20170322.04a	<p><b>Architectuuruitgangspunten Zaakgericht werken (discussie)</b></p> <p><b>Archivering van zaken is complex en wil je in een aparte component uitvoeren?</b></p> <p>In dit kader nagaan wat exact wordt verstaan onder de term "archiveren" in een zaak .</p> <p><b>Procesapplicaties/taakspecifieke applicaties/ componenten met specifieke ondersteuning binnen een domein etc.</b></p> <p>In dit kader nagaan wat wordt bedoeld met de functie <i>agenderen van zaken</i>? De betekenis wordt als zodanig door de leden niet herkend.</p>	Jan (KING)	z.s.m.
20170322.04b	<p><b>Architectuuruitgangspunten Zaakgericht werken (discussie)</b></p> <p>Met achterban bespreken geschetste uitgangspunten en feedback geven.</p>	Allen (KING)	z.s.m.
20170322.04c	<p><b>Architectuuruitgangspunten Zaakgericht werken (discussie)</b></p> <p>Dit onderwerp agenderen voor het volgende overleg.</p>	Jan (KING)	z.s.m.