



Ministerie van Binnenlandse Zaken en  
Koninkrijksrelaties

## **Burgerzaken modules - Binnengemeentelijke levering**

Versie 2.0.0

Datum 23-04-2013  
Definitief

## Inhoud

### **Inhoud 2**

<b>Wijzigingshistorie</b>	<b>3</b>
<b>1 Burgerzaken module Binnen Gemeentelijke Levering</b>	<b>5</b>
1.1 Beschrijving van het proces	5
1.2 Gebruikte producten en diensten in deze module	5
<b>2 Specificaties Binnen Gemeentelijke Levering</b>	<b>6</b>
<b>3 Inleiding</b>	<b>7</b>
3.1 Definities	7
<b>4 Features</b>	<b>10</b>
<b>5 Rollen</b>	<b>11</b>
5.1 Aanbieders	11
5.2 Afnemers	11
<b>6 Processen</b>	<b>12</b>
<b>7 Needs</b>	<b>13</b>
<b>8 Bijlage. Relevante tekst uit de PSA</b>	<b>14</b>
<b>9 Bijlage. Relevante Principes uit de GEMMA</b>	<b>17</b>
<b>10 Bijlage Begrippenlijst binnengemeentelijke leveringen</b>	<b>19</b>

## Wijzigingshistorie

Versie	Datum	Toelichting
0.1-0.6	03/04-2010	Eerste interne proefversies
0.7	27-4-2010	Eerste reviewronde aan programma en gemeente
0.8	14-5-2010	Tweede reviewronde aan gemeente: modules Overlijden en Migratie
0.8.01	22-6-2010	Afstamming module toegevoegd
0.8.03	7-6-2010	Naam en geslacht module toegevoegd
0.8.04	9-7-2010	Inleiding: <ul style="list-style-type: none"> <li>Reviewcommentaar verwerkt (spel- en taalfouten)</li> <li>Eisen en wensen vervangen door eisen. Deze hebben een prioriteit conform MoSCoW.</li> <li>Volgorde van de paragrafen gewijzigd. Eerst achtergrond, dan inhoud van dit document en de leeswijzer is samengevoegd met de paragraaf over de opbouw.</li> <li>Doelstellingen mGBA in lijn gebracht met definitiestudie mGBA</li> <li>De paragrafen over de beleidsuitgangspunten en de bedrijfsarchitectuur principes zijn verwijderd. Volstaan wordt nu met een verwijzing naar de projectstartarchitectuur van de burgerzakenmodules.</li> </ul>
0.8.05	21-7-10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reviewcommentaar verwerkt (spel- en taalfouten)</li> <li>Nederlands taalgebruik toegepast</li> </ul>
0.8.06	27-7-10	Overlijden: <ul style="list-style-type: none"> <li>Nieuwe versie van de o.b.v. nieuw afgesproken Gemma/KING model. In deze versie nog "@-en" aanwezig die aangeven dat de tekst nog aangepast wordt.</li> </ul> Inleiding <ul style="list-style-type: none"> <li>De afbeeldingen en de beschrijving van het Gemma/KING proces komen nog niet overeen met de invulling van het proces bij de module</li> <li>Commentaar communicatie verwerkt</li> <li>Werkwijze en indeling in processtappen verder verduidelijkt</li> <li>Leeswijzer toegevoegd</li> </ul>
0.8.07	6-8-2010	Alle "@-en" verwerkt.
0.8.08	11-8-2010	Module 09 Overlijden geïsoleerd
0.8.09	11-8-2010	Module 05 Migratie geïsoleerd
0.8.10	24-8-2010	Module 01 Afstamming geïsoleerd
0.8.11	24-8-2010	Generieke en module overstijgende eisen geïsoleerd
0.8.12	3-9-2010	Module 04 Huwelijk en geregistreerd partnerschap gereed voor review
0.8.13	9-9-2010	Module 02 Naam en geslacht geïsoleerd
0.8.14	10-9-2010	Module 08 Rijbewijzen gereed voor review
0.8.15	13-9-2010	Inleiding: <ul style="list-style-type: none"> <li>Procesmodel KING aangiften aangepast aan laatste versie</li> <li>Overige procesmodellen verwijderd (worden aangepast zodra de nieuwe versies beschikbaar zijn)</li> <li>Paragraaf met beschrijving documenten en leeswijzer aangepast aan de laatste inzichten</li> </ul>
0.8.16	28-09-2010	Module 7 Reisdocumenten gereed voor review
0.8.17	01-10-2010	Module 6 Nationaliteit gereed voor review

<b>Versie</b>	<b>Datum</b>	<b>Toelichting</b>
0.8.18	22-10-2010	Module 08 Rijbewijzen review opmerkingen verwerkt
0.8.19	04-11-2010	Module 04 Huwelijk en partnerschap review opmerkingen verwerkt
0.8.20	16-11-2010	Module 03 Documenten en verzoeken oplevering ter review
0.8.21	23-11-2010	Module 11 Onderzoek oplevering ter review
0.8.22	30-11-2010	Module 14 CRIB oplevering ter review
0.8.23	30-11-2010	Module 12 Binnen Gemeentelijke Levering oplevering ter review
	18-1-2011	Module 12 Binnen Gemeentelijke Levering publicatiegereed gemaakt onder versienummer "0.9 module 12"
1.0.0	05-09-11	Versie opgeschoond (discussiepunten / BRP-Services) Aangeboden aan stuurgroep
2.0.0	23-04-13	Aangeboden aan stuurgroep mGBA

## 1 Burgerzaken module Binnen Gemeentelijke Levering

### 1.1 Beschrijving van het proces

Binnen de Burgerzaken Modules is een ondersteunende module benoemd die verantwoordelijk is voor het ontsluiten van persoonsgegevens binnen de eigen gemeente: binnengemeentelijke leveringen. Deze module kent twee vormen van ontsluiting: actief bevragen door een afnemer ('pull') en actief leveren van een wijziging door de module ('push').

### 1.2 Gebruikte producten en diensten in deze module

In de burgerzakenmodule Binnen Gemeentelijke Levering zijn de volgende producten en diensten opgenomen:

Producten en diensten
<ul style="list-style-type: none"><li>• 120 Binnengemeentelijke leveringen</li></ul>

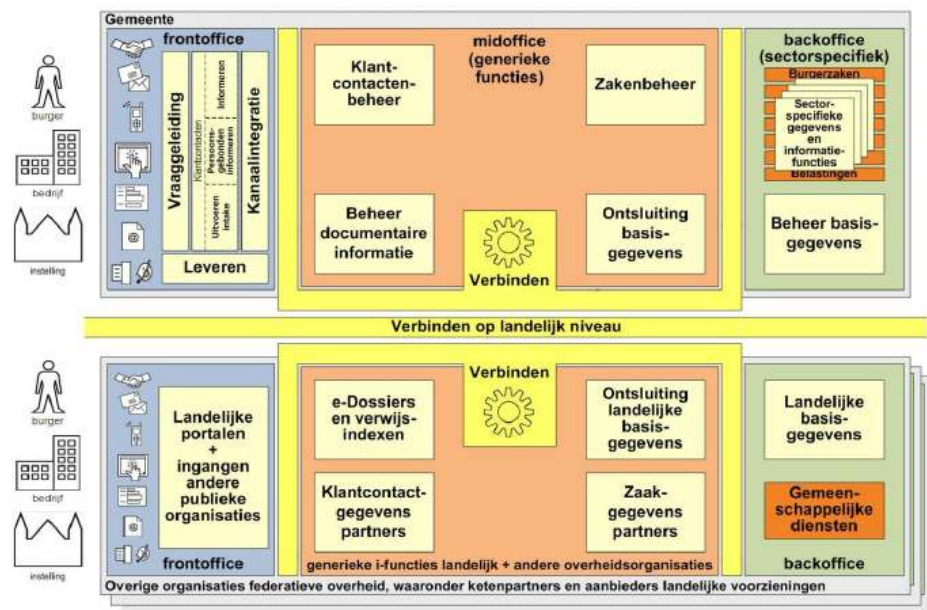


Het is denkbaar dat hier in de toekomst ook een verwijzing wordt gegeven naar het zaaktype.

## 2 Specificaties Binnen Gemeentelijke Levering

### 3 Inleiding

De Burgerzaken Module binnengemeentelijke leveringen past binnen de GEMMA in de informatiefunctie "ontsluiting basisgegevens" (zie hoofdstuk 5.5 ontsluiten basisgegevens)



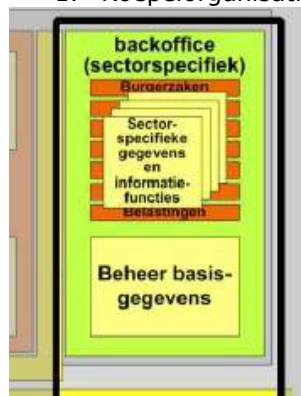
#### 3.1 Definities

##### Kernregistraties

Binnen een gemeente is er vaak – aanvullend aan de landelijke basisregistraties – sprake van kerngegevens die éénmalig worden vastgelegd en meervoudig worden gebruikt.

Kerngegevens vinden hun oorsprong in twee bronnen:

1. Koepelorganisaties die gegevens voor de gemeentelijke taakuitoefening helpen definiëren zoals KING met als resultaat het Referentiemodel Stelsel van Gemeentelijke Basisgegevens.
2. Initiatieven vanuit de gemeente zelf. Voorbeeld: in dit kader wordt vaak gesproken over een Kernregistratie Medewerkers.



Een kernregistratie wordt door een gemeente op dezelfde manier gebruikt als landelijke basisregistraties.

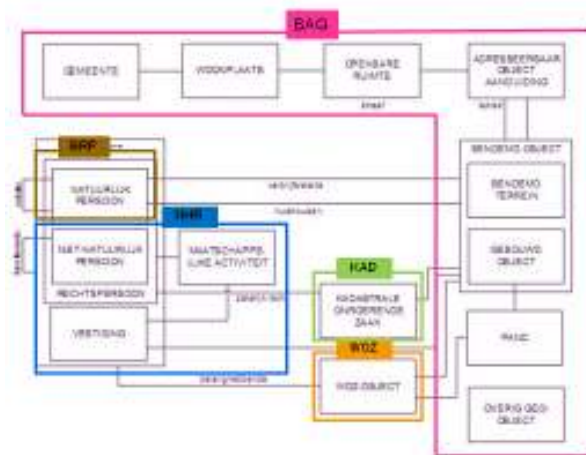
De GEMMA onderkent vier categorieën in de gegevens die ze in haar werkprocessen gebruikt. Kerngegevens, of lokale basisgegevens zijn daar één van. De gemeente legt deze gegevens vast in eigen basisvoorzieningen in de vorm van bronbestanden die we met de term "kernregistraties" aangeven;

### Gegevensmagazijn

Het gegevensmagazijn ontsluit basisgegevens voor binnengemeentelijke afnemers.

De landelijke en lokale basisgegevens vormen samen de gemeentelijk te gebruiken basisgegevens. Het gaat om gegevens die gemeentebreed beschikbaar moeten zijn en verplicht gebruikt worden.

Bron: GEMMA informatiearchitectuur



**Figuur 1. RSGB gegevensmodel in relatie tot de basisregistraties**

Voor het ontsluiten van basisgegevens worden in de praktijk verschillende voorzieningen ingezet zoals:

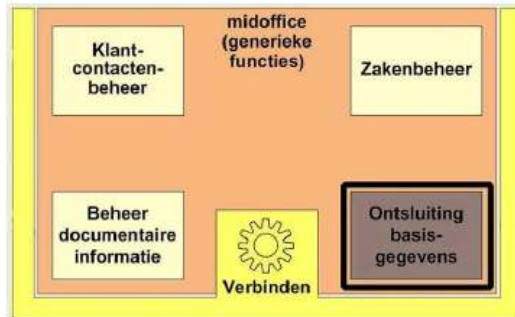
- Gegevensdiensten die door applicaties worden gebruikt om online basisgegevens op te vragen (bijvoorbeeld via webservices);
- Data distributie services waarmee actuele gegevens actief naar applicaties worden gestuurd;
- Een gegevensmagazijn met opvraagbare actuele kopiegegevens uit basisregistraties;
- Database views waarmee applicaties online basisgegevens kunnen opvragen;
- Import/export procedures om periodiek een kopie te maken van benodigde basisgegevens voor opslag in de eigen registratie;
- Raadpleegvoorzieningen waarmee medewerkers via zoekcriteria zelf basisgegevens kunnen opvragen;
- Validatie services waarmee inhoudelijke controles kunnen worden uitgevoerd.

Bron: GEMMA informatiearchitectuur

### Binnengemeentelijke leveringen

De burgerzakenmodule binnengemeentelijke leveringen is verantwoordelijk voor het ontsluiten van **persoonsgegevens** aan afnemers binnen de gemeente.





De module binnengemeentelijke leveringen realiseert daarmee een subset van de functionaliteit voor 'ontsluiting basisgegevens', zoals beschreven in de GEMMA. De functie 'ontsluiting basisgegevens' zoals beschreven in de GEMMA omvat namelijk functionaliteit voor *alle* basisgegevens die binnen een gemeente gebruikt wordt.

Een gemeente die een generiek mechanisme heeft voor het ontsluiten van basisgegevens (bijvoorbeeld een gegevensmagazijn of een datadistributiesysteem), kan dit aanpassen zodat deze een koppeling maakt met de centrale BRP, in plaats van met het huidige GBA systeem. Een gemeente die nog niet beschikt over een generiek mechanisme, kan een module verwerven voor het leveren van persoonsgegevens en daar binnengemeentelijke afnemers op aansluiten. Van belang is dat de oplossing die gemeenten willen inzetten, voldoet aan de eisen die gesteld worden vanuit de basisregistratie personen.

## 4 Features

De module binnengemeentelijke leveringen moet een aantal eigenschappen hebben, om de werkprocessen binnen een gemeente goed te kunnen ondersteunen. Deze staan in de onderstaande tabel beschreven.

De tabel is als volgt opgebouwd: een eigenschap van 'ontsluiten basisgegevens' wordt beschreven, vervolgens wordt benoemd voor wie deze eigenschap van belang is, en tenslotte wordt vermeld of dit onderdeel is van de scope van de burgerzakenmodule binnengemeentelijke leveringen.

Feature (of bedrijfservice)	Voor	Onderdeel van Binnengemeentelijke leveringen
Beschikbaar stellen van basis- en kerngegevens in onderlinge samenhang.	Afnemers	Ja (persoonsgegevens en adressen is must have, andere basisgegevens should have) <sup>1</sup>
Beschikbaar stellen van relevante resp. vergunde basis- en kerngegevens op basis van de actuele situatie, materiële en/of formele historie <sup>2</sup> .	Afnemers	Must have
Beschikbaar stellen van alle relevante resp. vergunde basis- en kerngegevens op basis van de relatie met geometrische data.	Afnemers	Should have
Audittrail van basis- en kerngegevens zowel binnen het gegevensmagazijn zelf als in de relatie naar de administratie van de aanbieder	Afnemers	Must have
Volledige opbouw van alle historie (formeel en materieel) van gegevens op basis van de aangeleverde gegevens. NB: niet alle kernregistraties bouwen historie op. Het gegevensmagazijn kan dit realiseren voor een aanbieder	Aanbieder	n.v.t (BRP bouwt zelf historie op).
Signalering van onvolledige relaties met andere basis- of kernregistraties en melding aan de BRP-Terugmelding (met tussenkomst van beheerder)	Aanbieder	Could have (voor personen en adressen, should have voor de rest)

<sup>1</sup> De relatie met andere gegevens (bijvoorbeeld tussen het nieuw handelsregister en personen is optioneel, omdat dat buiten scope is van de burgerzakenmodules). Het is wel gewenste functionaliteit binnen een gemeente: men wil relaties kunnen leggen tussen verschillende basisgegevens uit verschillende registraties conform RSGB.

<sup>2</sup> Zie begrippenlijst voor uitleg van formele en materiële historie.

## 5 Rollen

Een aantal rollen zijn van belang binnen de module binnengemeentelijke leveringen. Deze worden hieronder kort opgesomd en toegelicht.

### 5.1 Aanbieders

- Aanbieder intern. Dit is de gemeente zelf, als organisatie die de persoonsgegevens van haar ingezetenen bijhoudt, en dus ook aanbiedt aan afnemers.

**NB: Dit kan ook een samenwerkingsverband zijn.**

- Aanbieder extern (Andere gemeenten bieden persoonsgegevens van personen uit andere gemeenten aan, adresgegevens uit andere gemeenten, persoonsgegevens van niet ingezetenen)

### 5.2 Afnemers

- Afnemer binnengemeentelijk. Dit betreft andere diensten zoals de sociale dienst, die verplicht gebruik moeten maken van de persoonsgegevens in hun werkprocessen.
- Afnemer buitengemeentelijk. Dit betreft ketenpartners.
- Burgers, bedrijven en instellingen. Dit zijn klanten van de gemeenten. Ook zij nemen (hun eigen) persoonsgegevens af van de aanbieders, al dan niet in combinatie met andere gegevens.

## 6 Processen

Het ontsluiten van basisgegevens in algemene zin, wordt uitgevoerd in een aantal processen. Deze staan in onderstaande tabel uitgewerkt. In de eerste kolom staat het proces beschreven. In de tweede kolom de rol van de afnemer in het proces. In de derde kolom de rol van de burgerzakenmodule en in de laatste kolom de rol van het totale gegevensmagazijn/ontsluiten basisgegevens voorziening.

Proces	Afnemer	Binnen gemeentelijke leveringen	Gegevensmagazijn
Aansluiting op de <b>landelijke voorziening</b>	-	Is aangesloten	-
<b>Vraag/antwoord</b> om gegevens	Gebruikt gegevens	Biedt persoonsgegevens aan	Biedt gegevens aan
Aanbieden van <b>Leveringen</b>	Ontvangt leveringen	Maakt Leveringen mbt persoonsgegevens	Kan samengestelde leveringen aanbieden
<b>Signaleren</b> van inconsistenties	-	Doet signalering (tussen personen en adressen)	Doet signalering tussen alle gegevens
<b>Terugmelden</b> van incorrecte gegevens	Doet afnemer	-	-

### *Vraag/antwoord en kennisgevingen/leveringen*

Afnemers maken voor ondersteuning van hun bedrijfsprocessen – ten aanzien van basis- en kerngegevens – verplicht gebruik basisgegevens. Dit kan door middel van het ontvangen van kennisgevingen (leveringen) en het opvragen van gegevens (vraag/antwoord). Voor deze processen bieden Basisregistraties en Gegevensmagazijn een geautomatiseerde oplossing. Onderdeel van het proces voor het afnemen van gegevens is het vaststellen van het recht op deze gegevens (de bronhouder vergunt de gegevens).

Bij veranderingen van de persoonsgegevens stuurt de bronhouder een kennisgeving naar afnemers die zich hebben geabonneerd.

### *Terugmeldingen*

Terugmeldingen is een apart proces, dat kan leiden tot een wijziging in de BRP (of een andere basisregistratie). Deze is buiten scope van de module binnengemeentelijke leveringen (en het ontsluiten van basisgegevens).

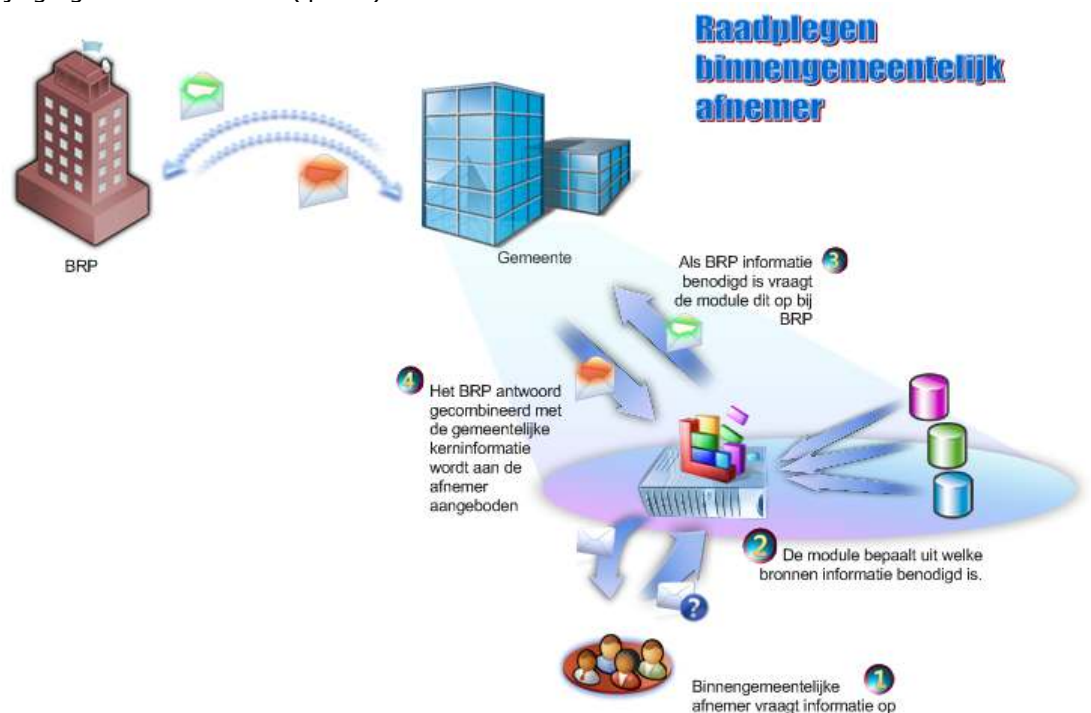
## 7 Needs

De volgende eisen worden gesteld aan de burgerzakenmodule binnengemeentelijke leveringen

- Gegevensmodel conform RSGB, met aanpassingen n.a.v LO BRP indien nodig.
- Minimaal ontsluiten persoonsgegevens (met adressen)
- Communicatie conform StUF 3.x
- Omwille van het mogelijk maken van dienstverlening via internet dienen gegevens 24\*7 beschikbaar te zijn voor bevraging.
- Afnemers kunnen gegevens opvragen (Bevragen), of geleverd krijgen via een abonnement (leveringen). Dit geldt zowel voor de eigen ingezetenen als de personen uit andere gemeenten of niet ingezetenen.

## 8 Bijlage. Relevante tekst uit de PSA

Binnen de Burgerzaken Modules is een ondersteunende module benoemd die verantwoordelijk is voor het ontsluiten van persoonsgegevens binnen de eigen gemeente: binnengemeentelijke leveringen. Deze module kent twee vormen van ontsluiting: actief bevragen door een afnemer ('pull') en actief leveren van een wijziging door de module ('push').



**Figuur 2. Raadplegen van BRP-gegevens door binnengemeentelijke afnemers**

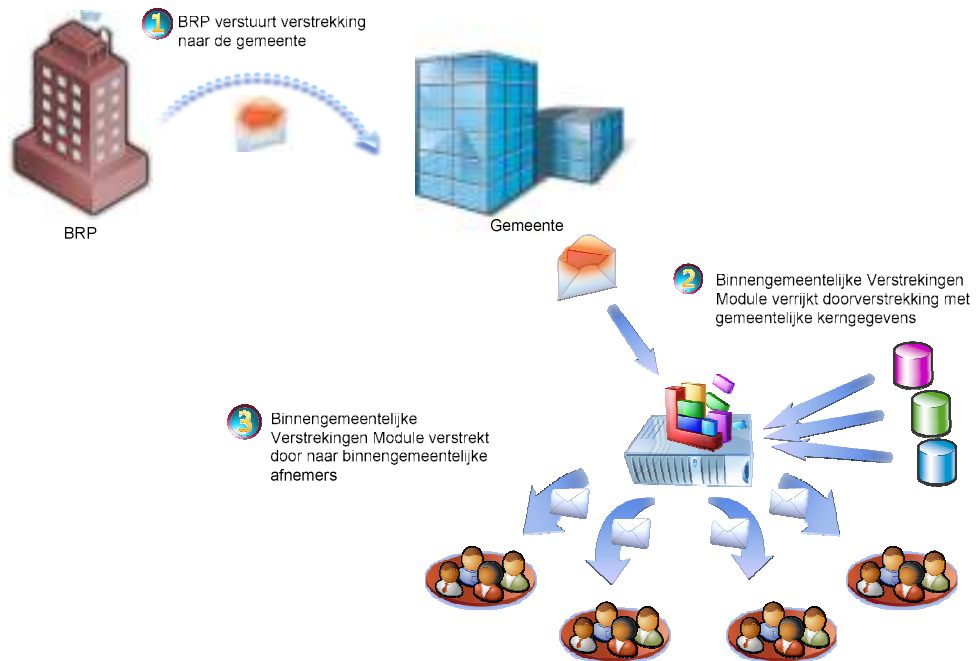
### Bevragen

De module Binnengemeentelijke Leveringen realiseert een koppelvlak voor het raadplegen van de BRP. Op het moment dat een afdeling of dienst gegevens nodig heeft uit de BRP vraagt deze de informatie op via het koppelvlak van de module Binnengemeentelijke Leveringen (1). Deze module bepaalt uit welke bronnen informatie benodigd is (2). Indien er persoonsgegevens worden gevraagd die in de Basisregistratie Personen voorkomen, haalt de module de gegevens op uit de BRP (3). Deze gegevens worden eventueel gecombineerd met andere kern- en basisgegevens en aangeboden aan de binnengemeentelijke afnemer (4).

### Leveren

Een aantal sectorale applicaties van gemeenten verwachten vastlegging van persoonsgegevens in de applicatie zelf. Deze gegevens mogen in deze applicaties niet gewijzigd worden, alleen geraadpleegd. De module Binnengemeentelijke Leveringen zorgt ervoor dat de persoonsgegevens in de applicatie (en eventueel andere kerngegevens) synchroon gehouden worden met de basisgegevens door middel van een abonnement op zogeheten mutaties. Op het moment dat een relevant gegeven verandert, wordt de wijziging doorgestuurd via de module Binnengemeentelijke Leveringen.

Pj.SA.BRP-BZM-IA-04	Alle binnengemeentelijke afnemers krijgen informatie uit de BRP via de Burgerzaken Module Binnengemeentelijke Leveringen
Rationale	De autorisaties, abonnementen en protocollering worden voor interne organisatieonderdelen intern vastgelegd. Wijzigingen in de BRP kunnen afgeschermd worden van afnemers. De Digikoppeling standaard gaat uit van 'organisaties' als het gaat om identificeren van gebruikers.
Consequentie	De module Binnengemeentelijke Leveringen moet voldoen aan eisen die de wet BRP stelt op het gebied van protocollering, autorisatie etc. De module Binnengemeentelijke Leveringen verzorgt zowel bevestigingen als leveringen.



**Figuur 3. Gebruik van gegevensleveringen door binnengemeentelijke afnemers<sup>3</sup>**

Voor het leveren van gegevens geldt een soortgelijk verhaal. In dit geval worden de gegevens niet opgehaald wanneer deze nodig zijn, maar worden wijzigingen in persoonsgegevens waarop de gemeente zich geabonneerd heeft vanuit de BRP verstuurd naar de gemeente ("Push") (1). De module Binnengemeentelijke Leveringen verkrijgt deze gegevens met gemeentelijke kerngegevens en eventuele andere basisgegevens (2) en verstrekt deze door naar binnengemeentelijke afnemers die een abonnement hebben op deze gegevens (3).

**NB:** Er zijn twee mogelijkheden om raadplegen en leveren technisch te realiseren: de module Binnengemeentelijke Verstrekingen houdt een 'operational datastore' (of cache of kopie) van persoonsgegevens bij of de module haalt de gegevens altijd

<sup>3</sup> In deze figuur wordt nog de term binnengemeentelijke verstrekkingen gehanteerd. Zodra de nieuwe naam officieel is vastgesteld, wordt deze ook in de figuren aangepast.

rechtstreeks uit de BRP en geeft deze ook rechtstreeks door. In bovenstaande illustraties wordt alleen de route beschreven niet de technische realisatie of vastlegging.

Er zijn verschillende oplossingen denkbaar om de twee bovenstaande scenario's te realiseren. Bij de aanbesteding/realisatie van de Burgerzaken Modules moeten gemeenten aangeven of:

Ontsluiten basisgegevens gerealiseerd moet worden in de module

Binnengemeentelijke Leveringen. Hierbinnen hebben ze dan de keuze om een uitgebreide variant te realiseren, of als alternatief alleen de persoonsgegevens uit de BRP te leveren.

De functionaliteit al aanwezig is binnen de gemeente in de vorm van een datadistributie applicatie of een gegevensmagazijn en moet worden aangesloten op de BRP.



## 9 Bijlage. Relevante Principes uit de GEMMA

**MO5.2.1** Onze gemeente stelt het binnengemeentelijk gebruik van basisgegevens verplicht.

1. Onze gemeente stelt het gebruik van basisgegevens verplicht bij de uitoefening van al haar taken.
2. Onze gemeente verplicht alle afdelingen om in geval van gerede twijfel aan de juistheid van basisgegevens deze terug te melden.
3. Onze gemeente zorgt dat opvragen van basisgegevens geautomatiseerd verloopt en actief handelen van medewerkers overbodig maakt.
4. Onze gemeente zorgt dat terugmeldingen zoveel mogelijk automatisch worden aangemaakt.

**MO5.2.2** Onze gemeente verplicht het gebruik van de generieke ontsluitingsvoorzieningen voor binnengemeentelijk gebruik.

1. Onze gemeente zorgt dat alle taakspecifieke applicaties sleutelgegevens van basisgegevens opnemen en gebruiken zodat de eigen gegevens kunnen worden vervangen door de authentieke gegevens.
2. Onze gemeente zorgt dat afnemers van basisgegevens slechts op één manier gegevens hoeven op te vragen, los van het feit of gegevens binnen- of buitengemeentelijk zijn opgeslagen.
3. Onze gemeente zorgt dat de validaties die zij uitvoert door partijen die upstream intakes uitvoeren als webservice via standaarden kunnen worden aangeroepen.

**MO5.2.3** Onze gemeente stimuleert en verplicht waar mogelijk dat uitwisseling van basisgegevens gebruik maakt van generieke verbindingscomponenten.

1. Onze gemeente benadrukt het tijdelijke karakter van leverancierseigen oplossingen voor uitwisseling van basisgegevens zoals backoffice-brokers of 1 op 1 koppelingen naar landelijke voorzieningen.
2. Onze gemeente maakt bij gegevensuitwisseling van basisgegevens gebruik van de StUF-BG berichtenstandaard.

**MO5.2.4** Onze gemeente zorgt dat basisgegevens die via generieke voorzieningen worden verstrekt zoveel mogelijk "gebruiksklaar" worden gemaakt voor afnemers.

1. Het RSGB is leidend bij het inrichten van de lokale gegevensarchitectuur met daarbinnen zowel authentieke als lokale basisgegevens
2. Onze gemeente zorgt dat basisgegevens bij opvraag worden aangevuld met informatie die het gebruik door taakspecifieke applicaties vergemakkelijkt (bijvoorbeeld het aanbieden van extra

naamgegevens op grond van het door de persoon gewenste naamgebruik)

**MO5.2.5** Onze gemeente zorgt dat applicaties door generieke voorzieningen gegevens toegestuurd kunnen krijgen via kennisgevingsberichten ("push functionaliteit").

1. Onze gemeente zorgt dat generieke voorzieningen kennisgevingsberichten sturen naar taakspecifieke applicaties die van mutaties in basisgegevens op de hoogte moeten worden gesteld. Hierbij wordt gebruikt gemaakt van het StUF-BG berichtformaat.
2. Onze gemeente zorgt dat afnemers via afnemerindicaties aan kunnen geven in welke gegevens zij geïnteresseerd zijn zodat relevante mutaties automatisch verzonden kunnen worden ("abonnementsysteem"). Naast de oude en de nieuwe waarden van de gegevens wordt tevens de aard van de mutatie meegegeven.

**MO5.2.6** Onze gemeente zorgt dat applicaties gegevens van generieke voorzieningen kunnen ontvangen via vraag- en antwoordberichten ("pull functionaliteit").

1. Onze gemeente zorgt voor generieke voorzieningen waarbij door applicaties gegevens kunnen worden opgehaald.
2. Onze gemeente stelt op aanvraag gegevens beschikbaar via webservices.
3. Indien nodig worden kopie basisgegevens in een gegevensmagazijn geplaatst waaruit applicaties gecontroleerd gegevens kunnen ophalen.
4. Onze gemeente werkt actief aan het stimuleren van pull functionaliteit om te voorkomen dat gegevens onnodig lokaal worden opgeslagen.
5. Bij verstrekking van gegevens zijn autorisatie- en beveiligingsmechanismen aanwezig.

10 Bijlage Begrippenlijst binnengemeentelijke leveringen

Begrip	Definitie
Formele historie	De administratieve historie zoals die is vastgelegd, inclusief administratieve wijzigingen die het gevolg zijn van bijvoorbeeld correcties
Materiële historie	De historie zoals deze in de werkelijkheid heeft plaatsgevonden, dus exclusief fouten in de administratie.
RSBG	Referentiemodel voor het Stelsel van Gemeentelijke Basisgegevens
Gegevensmagazijn	Voorziening binnen een gemeente om gegevens uit verschillende basis- en kernregistraties te verzamelen en met elkaar te verbinden op basis van kopieën.
Kernregistratie	Registratie die binnen een gemeente dezelfde functie heeft als een landelijke basisregistratie.